



Program szkolenia

MS EXCEL – poziom podstawowy

1. Program EXCEL

- wstążka
- źródło informacji o Excel
- skróty klawiszowe
- zapis pliku

2. Dane

- formatowanie
- kopiowanie
- sortowanie
- wstawianie/usuwanie komórek
- filtrowanie
- znajdź/zamień

3. Formuły/ tabele

- adresy względne i bezwzględne
- funkcje podstawowe
- tabela
- wprowadzanie formuł

4. Prezentacja

- wykres podstawowy
 - tryb pełnoekranowy
 - drukowanie
-